



**СТАРОБІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
СЬОМОГО СКЛИКАННЯ
ДВАДЦЯТЬ ТРЕТЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ**

«25» травня 2017 року

№ 23/2

**Про затвердження Програми
відшкодування частини суми кредитів,
залучених на впровадження заходів з
енергозбереження у м. Старобільську на
2017-2019 роки**

Керуючись п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про енергозбереження», з метою підвищення енергоефективності житлово-комунального господарства, зменшення обсягів використання енергетичних ресурсів населенням, сприяння залученню коштів фізичних осіб, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення (будинкових комітетів) на впровадження енергозберігаючих заходів через механізм кредитування, на виконання витягу з протоколу засідання Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 90 Про стан здійснення заходів щодо стимулювання населення до впровадження енергоефективних заходів, враховуючи зміни в механізмі відшкодування населенню суми кредиту на енергозберігаючі заходи, Старобільська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму відшкодування частини суми кредитів, залучених на впровадження заходів з енергозбереження у м. Старобільську на 2017-2019 роки.
2. Рішення міської ради від 23.02.2017 №17/5 «Про затвердження Програми відшкодування частини відсоткових ставок за залученими кредитами на 2017 – 2019 роки» вважати таким, що втратило чинність.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань економічного розвитку, бюджету, фінансів та комунальної власності.

**В.О. МІСЬКОГО ГОЛОВИ,
СЕКРЕТАР МІСЬКОЇ РАДИ**

(оригінал підписано) **Я.М.ЛІТВІНОВА**

Додаток
до рішення міської ради
від «25» травня 2017 року №23/2

**ПРОГРАМА
ВІДШКОДУВАННЯ ЧАСТИНИ СУМИ КРЕДИТІВ
ЗАЛУЧЕНИХ НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЗАХОДІВ
З ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ У М. СТАРОБІЛЬСЬКУ
НА 2017-2019 РОКИ**

Старобільськ 2017 рік

ПАСПОРТ
Програми відшкодування частини суми кредитів,
залучених на впровадження заходів з енергозбереження
у м. Старобільську на 2017-2019 роки.

1.	Ініціатори розроблення програми	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Лист Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України від 18.06.2015 року, витяг з протоколу засідання Кабінету Міністрів України від 26.08.2015 року № 90
3.	Розробники програми	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
4.	Головний виконавець програми	Виконавчий комітет Старобільської міської ради
5.	Учасники програми	Фінансово-кредитні установи, населення - об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (осіб), органи самоорганізації населення (будинкові комітети) та фізичні особи
6.	Терміни реалізації програми	2017-2019 роки
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, тис. грн.:	100,0
	у тому числі:	
	коштів бюджету міста, тис. грн.	100,00

ВСТУП

Програма відшкодування частини суми кредиту за залученими кредитами на 2017-2019 роки розроблена на впровадження населенням енергозберігаючих заходів через механізм кредитування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення – будинкових комітетів та фізичних осіб.

Програма є цільовою, орієнтована на підвищення енергоефективності в житлово-комунальному господарстві та зменшення фінансового навантаження на мешканців житлових будинків, в яких проводяться заходи з енергозбереження за кредитні кошти.

Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем програми є Виконавчий комітет Старобільської міської ради.

Одержувачем бюджетних коштів є населення, об'єднання співвласників багатоквартирних будинків, органи самоорганізації населення, будинкові комітети та фізичні особи.

Для здійснення видатків Програми головний розпорядник бюджетних коштів відкриває реєстраційний рахунок в управлінні Державної казначейської служби України у місті Старобільську Луганської області.

Метою Програми є:

- ощадливе споживання паливно-енергетичних ресурсів усіма категоріями споживачів через стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів;
- сприяння розвитку галузі енергоефективної реконструкції у житлово-комунальному господарстві міста, популяризація механізмів, що дадуть змогу власникам запровадити енергоефективні заходи у багатоквартирному будинку за власні кошти;
- зменшення обсягу субсидій для населення за спожиті енергоносії;
- популяризація економічних, екологічних та соціальних переваг енергозбереження, підвищення громадського освітнього рівня у цій сфері.

1. Опис програми

1.1. Проблема, на вирішення якої спрямовано Програму.

Енергоефективність в житлово-комунальному господарстві на сьогодні є вкрай низькою. Проблема потребує негайного вирішення, але для цього необхідні значні фінансові ресурси. Тому без участі мешканців житлових будинків вирішення даної проблеми неможливе.

Враховуючи зацікавленість міської влади у впровадженні енергозберігаючих заходів у житлово-комунальному господарстві, міська рада може сприяти цьому процесу через механізм фінансового стимулювання.

Програмою пропонується механізм **відшкодування частини суми кредиту** за рахунок коштів бюджету міста за залученими в кредитно-фінансових установах кредитами, що надаються юридичним та фізичним особам на впровадження енергозберігаючих заходів.

1.2. Завдання Програми

Основним завданням Програми є сприяння залученню коштів населення на впровадження енергозберігаючих заходів через механізм кредитування об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення – будинкових комітетів та фізичних осіб.

Відшкодування **частини суми кредиту** за наданими кредитами здійснюється за такими напрямками:

- реконструкція, поточний та капітальний ремонт житлових будинків (утеплення стін, підвалів та дахів, встановлення індивідуальних теплових пунктів та засобів обліку, заміна вікон, встановлення твердопаливних котлів тощо);
- реконструкція, поточний та капітальний ремонт об'єктів житлово-комунального господарства.

1.3. Результат реалізації Програми

Реалізація цієї програми дозволить:

- зменшити соціальну напругу;
- зменшити споживання енергоносіїв;
- підвищити комфортність умов проживання в оселях жителів міста;
- зменшити фінансове навантаження на мешканців.

2. Порядок відшкодування частини суми кредиту за кредитами, залученими в кредитно-фінансових установах для фізичних осіб

2.1 Відшкодування **частини суми кредиту** передбачається за кредитами, залученими на цілі, передбачені цією Програмою.

2.2 Фінансування видатків на відшкодування частини суми кредиту, отриманого Позичальником, здійснюється Виконавчим комітетом Старобільської міської ради.

2.3 Відшкодування частини суми кредиту, передбаченого на фінансування заходів з енергозбереження здійснюється на підставі угоди про співробітництво (далі – угода) між головним розпорядником коштів та кредитно - фінансовою установою (далі банк).

Угода укладається з банком, який впроваджує програми фінансування заходів з енергозбереження для мешканців м.Старобільськ – фізичних осіб, здійснює свою діяльність на території міста та району, має передбачені чинним законодавством на здійснення фінансової діяльності дозвільні документи та звертається до головного розпорядника із заявою (у вільній формі).

2.4 Головний розпорядник відкриває в установленому порядку спеціальний реєстраційний рахунок в Управлінні Державної казначейської служби України в Старобільському районі Луганської області для здійснення відповідних видатків.

2.5 Виконавчий комітет Старобільської міської ради відповідно до укладеного договору реєструє юридичні та фінансові зобов'язання в управлінні Державної казначейської служби України у місті Старобільськ Луганської області.

2.6 Управління Державної казначейської служби України у місті Старобільську Луганської області перераховує кошти на поточний банківський рахунок об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення – будинкових комітетів та фізичних осіб.

2.7 Банк щомісяця формує та подає до 15 числа наступного місяця головному розпоряднику два примірники зведеного реєстру позичальників (далі реєстр), які отримали кредити на реалізацію заходів, у якому зазначається:

- 1) прізвище, ім'я по батькові фізичної особи – Позичальника;
- 2) реєстраційний номер облікової картки платника податків (або інформацію про відсутність такого номера, у випадках, передбачених пунктом 70.9. статті 70 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).
- 3) місце проживання фізичної особи – позичальника (із зазначенням адреси реєстрації, якщо вона відрізняється від адреси місця проживання);
- 4) адреса будинку, в якому впроваджуються заходи, із зазначенням його типу (одно-/багатоквартирний), згідно з даними, повідомленими банку позичальником;
- 5) відомості щодо енергоефективних заходів (із зазначенням повної назви енергоефективного обладнання та / або матеріалів);
- 6) номер, дата укладання та строк дії кредитного договору;
- 7) загальна вартість придбаного енергоефективного обладнання та/або матеріалів (у гривнях);
- 8) розмір кредиту, використаного на придбання енергоефективного обладнання та/ або матеріалів, котлів з використання будь-яких видів палива та енергії (крім природного газу), що підлягає відшкодуванню.

Обробка персональних даних позичальників здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

2.8 Обов'язковою умовою для включення банком відомостей до реєстру є подання позичальником копій документів, що підтверджують цільове використання кредитних коштів та фактично витрачену суму кредиту на впровадження заходів, передбачених Програмою.

2.9 Документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, зберігаються в банку протягом строку, передбаченого законодавством, та надаються головному розпоряднику на його письмову вимогу.

До таких документів належать:

- 1) Рахунок (Рахунок –фактура) на оплату товару та /або договір купівлі – продажу товару;
- 2) Документ, який підтверджує сплату коштів за придбаний товар;
- 3) Акт прийому – передачі товару або накладна на товар.

2.10 Для здійснення заходів, передбачених Програмою, головний розпорядник до 25 числа наступного місяця на підставі укладеної угоди та реєстру перераховує бюджетні кошти на рахунок банку для погашення частини

суми кредиту ,який протягом трьох робочих днів перераховує ці кошти на розрахункові рахунки відповідних Позичальників.

2.11 Відшкодування частини суми кредиту відбувається на підставі документів, які зберігаються в банку і є доступними для ознайомлення за вимогою головного розпорядника, а саме: копії паспорта громадянина України (1-4,11 сторінки) та реєстраційного номера облікової картки платника податків (або інформацію про відсутність такого номера, у випадках, передбачених пунктом 70.9. статті 70 глави 6 розділу II Податкового кодексу України).

2.12. Розмір відшкодування **частини суми кредиту за надані кредитно-фінансовими установами кредити проводиться одноразово у розмірі 5%, але не більше 2000 грн. для фізичних осіб за одним кредитним договором, залученим на придбання:**

Для одно - та двоквартирних житлових будинків:

- котлів з використанням будь-яких видів палива та енергії (крім природного газу та електроенергії) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- радіаторів водяної системи опалення, регуляторів температури повітря (в тому числі автоматичних) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- рекуператорів теплоти вентиляційного повітря та додаткового обладнання і матеріалів до них;
- теплонасосної системи для водяної системи опалення та / або гарячого водопостачання, та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до неї;
- системи сонячного тепло -/водопостачання (гарячого) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до неї;
- вузлів обліку води (гарячої, холодної), зокрема засобів вимірювальної техніки (приладів обліку, лічильників), та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- багатозонних (багато тарифних) приладів обліку електричної енергії (лічильників активної електричної енергії) та відповідного додаткового обладнання та матеріалів до них;
- обладнання і матеріалів для проведення робіт з теплоізоляції (термомодернізації) зовнішніх стін, підвальних приміщень ,горищ,покрівель та фундаментів;
- світлопрозорих конструкцій з енергозберігаючим склом (крім однокамерних),у тому числі вікон та балконних дверей, та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;

Для квартир у багатоквартирних житлових будинках:

- радіаторів водяної системи опалення, регуляторів температури повітря (в тому числі автоматичних) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- вузлів обліку води (гарячої, холодної),зокрема засобів вимірювальної техніки (приладів обліку, лічильників), та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;

- багатозонних (багато тарифних) приладів обліку електричної енергії (лічильників активної електричної енергії) та відповідного додаткового обладнання та матеріалів до них;
- світлопрозорих конструкцій з енергозберігаючим склом (крім однокамерних), у тому числі вікон та балконних дверей, та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них.

Для членів об'єднань співвласників багатоквартирних будинків:

- обладнання та матеріали для облаштування індивідуальних теплових пунктів;
- регулятори теплового потоку за погодними умовами та відповідне додаткове обладнання до них;
- теплонасосної системи для водяної системи опалення та/або гарячого водопостачання та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до неї;
- системи сонячного тепло-/водопостачання (гарячого) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до неї;
- вузлів обліку води (гарячої, холодної), зокрема засобів вимірювальної техніки (приладів обліку, лічильників), та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- багатозонних (багато тарифних) приладів обліку електричної енергії (лічильників активної електричної енергії) та відповідного додаткового обладнання та матеріалів до них;
- обладнання і матеріалів для проведення робіт з теплоізоляції (термомодернізації) зовнішніх стін, підвальних приміщень, горищ, покрівель та фундаментів;
- обладнання і матеріалів для проведення робіт з термомодернізації внутрішньо будинкових систем опалення;
- світлопрозорих конструкцій з енергозберігаючим склом (крім однокамерних), у тому числі вікон та балконних дверей, та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- матеріали та обладнання для модернізації системи освітлення місць загального користування (у тому числі щодо заміни електропроводки, ламп, патронів до них, встановлення автоматичних вимикачів);
- двері для місць загального користування (у тому числі під'їздів, підвалів, технічних приміщень, горищ) та відповідне обладнання і матеріали до них.

2.13 Виконавчий комітет Старобільської міської ради відповідно до укладеного договору реєструє юридичні та фінансові зобов'язання в управлінні Державної казначейської служби України у місті Старобільськ Луганської області.

2.14 Виконком Старобільської міської ради відповідно до зареєстрованих зобов'язань здійснює фінансування на рахунок, відкритий в управлінні Державної казначейської служби України у місті Старобільську Луганської області.

2.15 Управління Державної казначейської служби України у місті Старобільську Луганської області перераховує кошти на поточний банківський

рахунок об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення – будинкових комітетів та фізичних осіб.

2.16 Відшкодування частини суми кредиту проводиться головним розпорядником у хронологічному порядку надходження реєстрів від банку у межах бюджетного асигнування на виконання Програми.

2.17 У разі повного погашення кредиту позичальником на момент перерахування головним розпорядником суми відшкодування, банк зобов'язаний повернути залишок коштів на рахунок головного розпорядника.

2.18 Відшкодування частини суми кредиту здійснюється в межах коштів, передбачених в міському бюджеті на відповідний рік.

3. Відповідальність, звітність і контроль

3.1. Відповідальність за достовірність поданих документів, відповідно до законодавства, несуть голови об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення – будинкових комітетів та фізичні особи.

3.2 Складання і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, контроль за їх цільовим використанням здійснюється в установленому законодавством порядку.

4. Порядок використання коштів, передбачених в міському бюджеті на відшкодування частини суми кредиту для ОСББ та інших органів самоорганізації населення

4.1. Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в міському бюджеті на одноразове відшкодування частини суми кредиту для ОСББ та інших органів самоорганізації населення.

4.2. Відшкодування передбачається за кредитами, отриманими мешканцям м. Старобільськ – членами ОСББ та інших органів самоорганізації населення (далі – Позичальник) на здійснення заходів з енергозбереження, передбачених Програмою.

4.3. Фінансування видатків на відшкодування частини суми кредиту, отриманого Позичальником, здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів – виконавчим комітетом Старобільської міської ради (далі – головний розпорядник).

4.4. Відшкодування частини суми кредиту, передбаченого на фінансування заходів з енергозбереження, здійснюється на підставі угоди про співробітництво (далі – угода) між головним розпорядником та кредитно-фінансовою установою (далі – банк).

4.5. Угода укладається з банком, який впроваджує програми з фінансування заходів з енергозбереження для мешканців м.Старобільськ - членів ОСББ та інших органів самоорганізації населення, здійснює свою діяльність на території міста, має передбачені чинним законодавством на здійснення фінансової діяльності дозвільні документи та звертається до головного розпорядника із заявою (у вільній формі).

4.6. Головний розпорядник відкриває в установленому порядку спеціальний реєстраційний рахунок в Управлінні Державної казначейської служби України в Старобільському районі Луганської області для здійснення відповідних видатків.

4.7. Банк щомісяця формує та подає до 15 числа наступного місяця головному розпоряднику два примірники зведеного реєстру позичальників (далі – реєстр), які отримали кредити на реалізацію заходів, у якому зазначаються:

- 1) повне найменування юридичної особи – позичальника;
- 2) ідентифікаційний код юридичної особи – позичальника (код згідно з ЄДРПОУ);
- 3) місцезнаходження юридичної особи – позичальника;
- 4) адреса будинку, в якому впроваджуються заходи, із зазначенням його типу (багатоквартирний), згідно з даними, повідомленими банку позичальником;
- 5) відомості щодо енергоефективних заходів (із зазначенням повної назви енергоефективного обладнання та/або матеріалів);
- 6) номер, дата укладання та строк дії кредитного договору;
- 7) загальна вартість придбаного енергоефективного обладнання та/або матеріалів (у гривнях);
- 8) розмір суми кредиту, використаного на придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів, котлів з використанням будь-яких видів палива та енергії (крім природного газу), що підлягає відшкодуванню.

Обробка персональних даних позичальників здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

4.8. Обов'язковою умовою для включення банком відомостей до реєстру є подання Позичальником копій документів, що підтверджують цільове використання кредитних коштів та фактично витрачену суму кредиту на впровадження заходів, передбачених Програмою.

4.9. Документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, зберігаються в банку протягом строку, передбаченого законодавством, та надаються головному розпоряднику на його письмову вимогу.

До таких документів належать:

- 1) рахунок (рахунок-фактура) на оплату товару та/або договір купівлі-продажу товару;
- 2) документ, який підтверджує сплату коштів за придбаний товар;
- 3) акт прийому-передачі товару або накладна на товар.

4.10. Для здійснення заходів, передбачених Програмою, головний розпорядник до 25 числа наступного місяця на підставі укладеної угоди та реєстру перераховує бюджетні кошти на рахунки банку для погашення частини суми кредиту, який протягом трьох робочих днів перераховує ці кошти на розрахункові рахунки відповідних Позичальників.

4.11. Відшкодування частини суми кредиту відбувається на підставі документів, які зберігаються в банку і є доступними для ознайомлення за вимогою головного розпорядника, а саме: копії статуту та ідентифікаційного коду юридичної особи (код згідно з ЄДРПОУ), завірені Позичальником.

4.12. Відшкодування позичальнику частини суми кредиту проводиться **одноразово у розмірі 5% відсотків, але не більше 2000 гривень** для ОСББ та інших органів самоорганізації населення за одним кредитним договором, залученим на придбання:

- обладнання та матеріалів для облаштування індивідуальних теплових пунктів;
- регуляторів теплового потоку за погодними умовами та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- вузлів обліку води (гарячої, холодної) та теплової енергії, зокрема засобів обліку та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- багатозонного (багатотарифного) приладу обліку електричної енергії (лічильника активної електричної енергії) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до нього;
- світлопрозорих конструкцій з енергозберігаючим склом, у тому числі вікон та балконних дверей для місць загального користування (під'їздів, підвалів, технічних приміщень, горищ тощо) (крім однокамерних) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них;
- обладнання і матеріалів для проведення робіт з теплоізоляції (термомодернізації) зовнішніх стін, підвальних приміщень, горищ, покрівель та фундаментів;
- обладнання і матеріалів для проведення робіт з термомодернізації внутрішньобудинкових систем опалення, постачання гарячої води;
- матеріалів та обладнання для модернізації систем освітлення місць загального користування (у тому числі щодо заміни електропроводки, ламп та патронів до них, встановлення автоматичних вимикачів);
- теплонасосної системи опалення та/або гарячого водопостачання та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до неї;
- системи сонячного теплопостачання та/або гарячого водопостачання та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до неї;
- дверей для місць загального користування (у тому числі під'їздів, підвалів, технічних приміщень, горищ) та відповідного додаткового обладнання і матеріалів до них.

4.13. Відшкодування відбувається шляхом перерахунку коштів головним розпорядником на передбачений угодою транзитний чи поточний рахунок відповідного банку, який розподіляє ці кошти на поточні рахунки позичальників, про що головному розпоряднику надаються відповідні підтвердні документи.

4.14. Головний розпорядник відповідно до угоди реєструє зобов'язання в Управлінні Державної казначейської служби України в Старобільському районі Луганської області.

4.15. Виконавчий комітет Старобільської міської ради Луганської області відповідно до зареєстрованих зобов'язань перераховує кошти на рахунок головного розпорядника, відкритий в Управлінні Державної

казначейської служби України в Старобільському районі Луганської області, в межах виділених коштів.

4.16. Відшкодування частини суми кредиту проводиться головним розпорядником у хронологічному порядку надходження реєстрів від банку у межах бюджетного асигнування на виконання Програми.

4.17. У разі повного погашення кредиту позичальником на момент перерахування головним розпорядником суми відшкодування, банк зобов'язаний повернути залишок коштів на рахунок головного розпорядника.

4.18. Відшкодування частини суми кредиту здійснюється в межах коштів, передбачених в районному бюджеті на відповідний рік.

4.19. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку

Додаток 1
до Програми

**Прогнозоване ресурсне забезпечення
Програми відшкодування частини суми тіла кредиту за залученими
кредитами на 2017-2019 роки**

Фінансування Програми за рахунок коштів міського бюджету буде здійснюватися з урахуванням фактичних можливостей у кожному бюджетному році (протягом дії Програми).

Загальний обсяг фінансових ресурсів, який буде спрямовано на реалізацію Програми, визначається при складанні та затвердженні міського бюджету на відповідний рік, виходячи із прогнозних обсягів фінансування, передбачених Програмою, з урахуванням суми відшкодування по кредитах за попередні роки (за поданням головного розпорядника коштів за узгодженням з кредитно-фінансовою установою) та виходячи із реальних можливостей міського бюджету (детальний розрахунок наданий в таблиці №1)

Таблиця №1

Обсяг коштів, які планується залучити на виконання програми	I	II	III	Тис. грн..
	2017р.	2018 р.	2019 р.	
Обсяг ресурсів усього,	50,00	25,00	25,00	100,00
у тому числі:				
міський бюджет	50,00	25,00	25,00	100,00
кошти не бюджетних джерел	-	-	-	-
інші кошти	-	-	-	-